

# สวัสดิการเพื่อการสงเคราะห์สมาชิกและครอบครัว กรณีสมาชิกถึงแก่กรรม

## คุณสมบัติของผู้ได้รับสวัสดิการสมาชิก (สามัญ)

- \* สมาชิกซึ่งรับโอนมาจากสหกรณ์อื่นให้นับอายุการเป็นสมาชิกเพื่อรับสิทธิตามสวัสดิการนี้ตั้งแต่วันที่สหกรณ์ได้รับโอนผู้นั้นเป็นสมาชิกสหกรณ์
- \* สมาชิกต้องชำระค่าหุ้นอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- \* สมาชิกต้องไม่ค้างชำระค่าหุ้นหรือหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยงวดใดงวดหนึ่งในรอบปีบัญชีที่ขอสวัสดิการ โดยต้องชำระเต็มจำนวนตามใบแจ้งหนี้ที่สหกรณ์เรียกเก็บ
- \* สมาชิก (ประเภทสามัญ) ต้องยื่นเอกสารพร้อมหลักฐานภายใน 120 วันนับแต่วันที่ถึงแก่กรรม

กรณีสมาชิกถึงแก่กรรม สหกรณ์ขอมอบเงินช่วยค่าทำศพให้แก่ผู้รับโอนผลประโยชน์ของสมาชิก ตามอายุสมาชิก ดังนี้

ระยะเวลาการเป็นสมาชิก	จำนวนเงิน (บาท)
6 เดือน - ไม่เกิน 1 ปี	15,000
1 ปี - ไม่เกิน 5 ปี	20,000
5 ปี - ไม่เกิน 10 ปี	25,000
10 ปี - ไม่เกิน 15 ปี	30,000
ตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป	35,000

ในกรณีสมาชิกปฏิบัติงานในจังหวัดนราธิวาส, ปัตตานี, ยะลา และสงขลา (เฉพาะอ.เทพา ,อ.สะบ้าย้อย, อ.นาทวี และอ.จะนะ) ถึงแก่กรรมด้วยเหตุความไม่สงบหรือก่อการร้ายให้ผู้รับโอนประโยชน์ได้รับเงินช่วยเหลือค่าทำศพเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเท่า

ในกรณีผู้ถึงแก่กรรมมิได้ตั้งผู้รับโอนประโยชน์ไว้ให้สหกรณ์ฯ จ่ายเงินช่วยค่าทำศพแก่คู่สมรส บุตร หรือบิดามารดาตามลำดับ โดยหากบุคคลในลำดับก่อนมีชีวิตอยู่ บุคคลในลำดับถัดไปไม่มีสิทธิรับเงินช่วย ค่าทำศพ หากไม่มีบุคคลดังกล่าวให้สหกรณ์ฯ จ่ายเงินช่วยค่าทำศพแก่ผู้จัดการศพของสมาชิกผู้ถึงแก่กรรม

**หมายเหตุ เอกสารพร้อมหลักฐานรับรองสำเนาถูกต้อง ยื่นต่อสหกรณ์ฯ จำนวน 2 ชุด**

# สวัสดิการเพื่อการสงเคราะห์สมาชิกและครอบครัว กรณีสมาชิกถึงแก่กรรม

## เอกสารหลักฐานการยื่นขอรับเงินสวัสดิการ

### \* เอกสารของสมาชิกผู้ถึงแก่กรรม

1. สำเนาใบมรณะบัตรของสมาชิกผู้ถึงแก่กรรม
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของสมาชิกผู้ถึงแก่กรรม
3. สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิกผู้ถึงแก่กรรม (ทะเบียนบ้านที่จำหน่ายชื่อผู้ตาย)

### \* เอกสารของผู้รับโอนประโยชน์

1. แบบคำร้องขอรับเงินสงเคราะห์สมาชิกและครอบครัว กรณีสมาชิกถึงแก่กรรม
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้รับโอนประโยชน์  
(หากผู้รับโอนประโยชน์มีหลายรายให้แนบเอกสารให้ครบทุกราย)
3. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับโอนประโยชน์ (หากผู้รับโอนประโยชน์มีหลายรายให้แนบเอกสารให้ครบทุกราย)
4. สำเนาทะเบียนสมรส หน้า - หลัง (กรณีผู้รับโอนประโยชน์เป็นคู่สมรสของผู้ถึงแก่กรรม)
5. สำเนาสูติบัตร (กรณีผู้รับโอนประโยชน์เป็นบุตรของผู้ถึงแก่กรรม)
6. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ (ธกส.)  
(หากผู้รับโอนประโยชน์มีหลายรายให้แนบเอกสารให้ครบทุกราย)